

**REGULAMIN ORGANIZACJI IMPREZ
POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. ZYGMUNTA KRASIŃSKIEGO
W CIECHANOWIE W OKRESIE EPIDEMII WIRUSA SARS-COV-2**

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w imprezach organizowanych w Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Zygmunta Krasińskiego w Ciechanowie. Siedziba Biblioteki: ul. Warszawska 34 oraz ul. Okrzei 27A, 06-400 Ciechanów.
2. Przez imprezę rozumie się różnego rodzaju spotkania, wykłady, wystawy, wernisaże, koncerty, kiermasze, zajęcia na wolnym powietrzu oraz inne formy aktywności kulturalno-edukacyjnej organizowane i/lub współorganizowane przez Bibliotekę.
3. Udział w imprezie oznacza akceptację przez uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo i opiekę nad osobami niepełnoletnimi w trakcie imprezy, ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni, a w przypadku grup zorganizowanych: nauczyciele, wychowawcy przedszkolni lub inni opiekunowie grupy.

§ 2. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

1. Zgłoszenie uczestnictwa należy dokonać w sposób podany w informacji o imprezie zaś inne formy zgłoszeń możliwe są po uprzednim porozumieniu z Biblioteką.
2. W przypadku, gdy liczba uczestników imprezy jest ograniczona, o wpisie na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń. Biblioteka zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innych kryteriów kwalifikujących do udziału w imprezie.

§ 3. ZASADY UCZESTNICTWA W IMPREZIE

1. Udział widzów w imprezie jest dopuszczalny pod warunkiem:
 - samodzielnego zaopatrzenia się i używania podczas imprezy maseczki lub przyłbicy zakrywającej nos i usta;
 - obowiązkowej dezynfekcji dłoni przez uczestników przy wejściu do obiektu lub na teren imprezy;
 - zachowania odpowiedniego dystansu społecznego;
 - braku objawów choroby, takich jak: podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności etc.
2. Uczestnik imprezy zobowiązany jest do podpisania pisemnego oświadczenia przed rozpoczęciem imprezy (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu), że według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.
3. Brak wyżej wskazanego podpisanego oświadczenia jest jednoznaczny z rezygnacją z uczestnictwa w imprezie organizowanej przez Bibliotekę.
4. Uczestnik zobowiązany jest do przekazania danych kontaktowych na przygotowanym przez Bibliotekę formularzu na wypadek wykrycia, że w imprezie brała udział osoba zakażona (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu). Dane te będą przekazane służbom sanitarnym w celu dochodzenia epidemiologicznego na wypadek wykrycia zakażenia. Po 14 dniach nastąpi ich komisyjne zniszczenie.
5. Zabrania się wnoszenia i posiadania w trakcie imprezy:
 - napojów alkoholowych;
 - środków odurzających, substancji psychotropowych lub podobnie działających;
 - materiałów pirotechnicznych;
 - materiałów i przedmiotów niebezpiecznych.
6. Biblioteka może odmówić wstępu na imprezę oraz przebywania na niej osobom:

- znajdującym się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających;
- posiadającym niebezpieczne przedmioty, materiały pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe i inne podobnie działające;
- zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku imprezy.

7. Osoby uczestniczące w imprezie biorą całkowitą odpowiedzialność za stan swojego zdrowia fizycznego i emocjonalnego.

8. Odpowiedzialność za zachowanie, stan zdrowia oraz za ewentualne nieszczęśliwe wypadki osób niepełnoletnich, biorących udział w imprezie, ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni, a w przypadku grup zorganizowanych: nauczyciele, wychowawcy przedszkolni lub inni opiekunowie grupy.

§ 4. ZASADY ORGANIZACJI WIDOWNI

1. Liczba uczestników w wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez Bibliotekę jest ograniczona i zależy od powierzchni miejsca, w którym odbywa się dane wydarzenie na podstawie „Wytycznych dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce” opracowanych przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Główny Inspektorat Sanitarny.

2. Uczestnicy zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego.

3. Prosimy o zachowanie szczególnej ostrożności podczas wydarzeń plenerowych, zwrócenie uwagi na dystans społeczny.

§ 5. ZMIANY TERMINU IMPREZY

1. Biblioteka zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie imprezy oraz do zmiany terminu imprezy.

2. Biblioteka zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy w przypadku braku wystarczającej liczby uczestników oraz w innych przypadkach wskazanych w zawiadomieniu o odwołaniu.

3. Informacja dotycząca odwołania imprezy umieszczana jest na stronie internetowej i Facebooku Biblioteki – również na tych stronach Biblioteka informuje o wyznaczeniu kolejnego terminu imprezy.

§ 6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU UCZESTNIKA

1. Biblioteka nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych uczestników innym osobom lub instytucjom.
2. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną, Biblioteka zastrzega sobie prawo przetwarzania danych osobowych uczestników oraz ich przedstawicieli ustawowych, jeżeli uczestnik nie dokonuje zgłoszenia udziału w wydarzeniu samodzielnie, takich jak: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. d) RODO, dążąc do ochrony żywotnych interesów uczestnika i innych uczestników wydarzeń, tj. w celu umożliwienia przeprowadzenia dochodzenia epidemiologicznego oraz poinformowania uczestnika o zagrożeniu epidemicznym. Dane te mogą być również przekazywane do właściwych służb sanitarnych i epidemiologicznych celem realizacji przewidzianych przez prawo obowiązków tych służb związanych ze zwalczaniem epidemii.
3. Biblioteka informuje na plakatach o czynnościach, jakie będą realizowane podczas wydarzenia, a w szczególności o realizacji dokumentacji filmowo-fotograficznej celem promocji wydarzenia w środkach masowego przekazu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Udział w imprezie oznacza wyrażenie przez uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalenie swojego wizerunku, a także na jego rozpowszechnianie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez zamieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych: w serwisach internetowych prowadzonych przez Bibliotekę, w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez Bibliotekę, w publikacjach Biblioteki, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe

fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez Bibliotekę, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. Biblioteka zapewnia, że wizerunek uczestników imprez nie będzie wykorzystywany przez nią w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

5. Udział w imprezie oznacza, że uczestnik jest świadomy i czuje się poinformowany, poprzez zamieszczone informacje na plakacie imprezy, iż może widnieć na relacji fotograficznej, filmowej, która będzie przedmiotem publikacji zgodnie z ust. 3 niniejszego Regulaminu.
6. W przypadku wniesienia pisemnego sprzeciwu do Administratora Danych Osobowych Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Zygmunta Krasińskiego w Ciechanowie przez uczestnika imprezy w zakresie publikacji jego wizerunku, Biblioteka dokona anonimizacji materiału zdjęciowego lub filmowego w tym zakresie.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zabrania się uczestnikom rejestrowania dźwięku, fotografowania i filmowania imprez oraz rozpowszechniania materiałów dydaktycznych bez zgody Biblioteki i prowadzącego spotkanie.
2. Nieuprawnione rozpowszechnianie obrazu lub dźwięku oraz przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku uczestników imprez skutkować może odpowiedzialnością prawną.
3. Biblioteka oświadcza, że treści przekazane w trakcie imprezy mają charakter wyłącznie kulturalno-edukacyjny. Biblioteka nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe u uczestników lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie imprezy, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
4. Wszelkie nieprawidłowości związane z zachowaniem dystansu społecznego oraz pozostałych obostrzeń należy niezwłocznie zgłaszać pracownikom Biblioteki.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2020 r.